

ДОГОВОР ОТВЕТСТВЕННОГО ХРАНЕНИЯ №

г. Алматы

«»

Товарищество с ограниченной ответственностью «Алеко Сервис», именуемое в дальнейшем «Хранитель», в лице Директора Корнилова А.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и «_____», именуемое в дальнейшем «Поклажедатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Хранитель обязуется на условиях, установленных Договором, за вознаграждение принять и хранить передаваемое ему Поклажедателем Имущество и вернуть его в сохранности по первому требованию Поклажедателя.

2. Порядок принятия, хранение и возврат Имушества

- 2.1. Передача Имушества Хранителю и его возврат Поклажедателю оформляются Актами о приеме-передаче товарно-материальных ценностей, подписываемыми уполномоченными представителями Сторон.
- 2.2. Дата передачи Имушества на хранение, его количество и занимаемая площадь, определяется и согласовывается Сторонами в Актах приема-передачи товарно-материальных ценностей, согласно Приложению №1.
- 2.3. Общая площадь, занимаемая Имушеством Поклажедателя, определяется исходя из данных указанных в Актах приема-передачи товарно-материальных ценностей (Приложение №1) путем их сложения.
- 2.4. Дата возврата Имушества Поклажедателю, а также его количество и занимаемая площадь определяется и согласовывается Сторонами в Актах о возврате товарно-материальных ценностей, согласно Приложению №2.
- 2.5. Хранение Имушества Поклажедателя осуществляется на складе по адресу: г. Алматы, ул. Ю.Ратушного 70, если иное не оговорено настоящим Договором или дополнительным соглашением Сторон.
- 2.6. Хранитель принимает Имушество по количеству мест без внутреннего пересчета и проверки содержимого тары (упаковки), если иное не оговорено настоящим Договором или дополнительным соглашением Сторон. В отдельных случаях, допускается прием Имушества без пересчета с указанием только занимаемой площади, что фиксируется в Акте приема-передачи (Приложение №1).
- 2.7. Хранитель при приеме Имушества на хранение выдает Поклажедателю Акт о приеме-передаче товарно-материальных ценностей на хранение (Приложение №1).
- 2.8. Возврат Имушества Поклажедателю сопровождается подписанием Сторонами Акта о возврате товарно-материальных ценностей (Приложение №2).
- 2.9. Возврат Имушества третьим лицам, производится Хранителем по распоряжению Поклажедателя, которое оформляется в согласованной Сторонами форме, позволяющей Хранителю идентифицировать Имушество в соответствии с номенклатурой Поклажедателя и сопровождается подписанием «Акта о выдачу ТМЦ на сторону по распоряжению Поклажедателя» (Приложение №4).
- 2.10. Список лиц, уполномоченных направлять Хранителю такие распоряжения, согласовывается Сторонами в Приложении № 3 к настоящему Договору. Распоряжение считается правомочным, если получено из источников, указанных в Приложении № 3 к настоящему Договору.
- 2.11. Распоряжение Хранителю, направляется Поклажедателем не позднее 16.30 часов дня, предшествующего дню выдачи или принятия Имушества, посредством технических средств связи, установленных в пункте 9.8. настоящего Договора.
- 2.12. Если иное не указано в распоряжении, то при получении Имушества на складе Поклажедателем или третьим лицом по указанию Поклажедателя, лицо, фактически получающее Имушество, должно предъявить/предоставить Хранителю следующие документы:
 - Надлежащим образом оформленную доверенность, выданную Поклажедателем или третьим лицом, указанным Поклажедателем, на получение Имушества у Хранителя в определенном количестве (подлинник доверенности остается на складе). Если получателем Имушества по распоряжению Поклажедателя, является транспортная компания, то достаточным условием для выдачи Имушества является подписание документа транспортной компании о приемке груза (Экспедиторская расписка, накладная, акт приема-передачи).
 - Документ, удостоверяющий личность;
- 2.13. Срок хранения Имушества – до востребования его Поклажедателем, либо до окончания срока действия настоящего Договора или до даты его досрочного расторжения.

- 2.14. Перед тем, как подать финальное распоряжение на выдачу Имущества без остатка, Поклажедатель обязан, на условиях 100% предоплаты, оплатить Хранителю вознаграждение за хранение Имущества и дополнительные услуги, рассчитанное на предполагаемую дату освобождения занимаемой площади. Распоряжение Поклажедателя о возврате Имущества в полном объеме при наличии задолженности, признается Хранителем неправомерным, до тех пор, пока услуги Хранителя не будут оплачены в полном объеме.
- 2.15. Прием и выдача Имущества Поклажедателя, осуществляется с понедельника по пятницу с 9 до 18 часов. Суббота и воскресенье – выходные, не рабочие дни.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Права и обязанности Хранителя:

- 3.1.1. Принять от Поклажедателя Имущество на хранение в соответствии с разделом 2 настоящего договора.
- 3.1.2. Хранить Имущество до его востребования Поклажедателем, в период действия настоящего Договора.
- 3.1.3. Возвратить переданное на хранение Имущество по требованию Поклажедателя, кроме случаев, когда датой возврата Имущества является выходной или праздничный дни. В этом случае, возврат Имущества производится в первый рабочий день, следующий после выходных и праздничных дней.
- 3.1.4. Хранитель вправе получить от Поклажедателя вознаграждение за хранение Имущества в соответствии с ст. 4 настоящего Договора.
- 3.1.5. В случае неисполнения, несвоевременного исполнения или ненадлежащего исполнения Поклажедателем своих обязательств по оплате вознаграждения Хранителю, установленных ст.4 настоящего Договора, Хранитель вправе удерживать Имущество Поклажедателя, находящееся на хранении, до тех пор, пока последний не выполнит свои обязательства по настоящему Договору. Период времени, в течении которого Хранитель удерживает Имущество Поклажедателя, для обеспечения исполнения последним своих обязательств по оплате вознаграждения, оплачивается Поклажедателем по расценкам настоящего Договора.
- 3.1.6. Хранитель вправе требовать от Поклажедателя, освободить занимаемые площади и вывести Имущество к моменту истечения срока действия настоящего Договора или досрочного его расторжения.
- 3.1.7. В случае неисполнения Поклажедателем обязанности, освободить занимаемые площади и вывести Имущество по окончании срока действия Договора или в случаях его расторжения по инициативе одной из сторон, Хранитель по истечении 30 (тридцать) календарных дней, после письменного предупреждения Поклажедателя, имеет право реализовать Имущество, переданное ему на хранение по цене сложившейся в месте хранения, либо произвести его утилизацию.
- 3.1.8. Хранитель вправе требовать возмещения расходов, вызванных устранением вредных последствий, обусловленных свойствами Имущества, сданного на хранение, если Хранитель, принимая Имущество, не знал и не должен был знать об этих свойствах.
- 3.1.9. Хранитель не в праве без согласия Поклажедателя пользоваться переданным на хранение Имуществом, а равно предоставлять возможность пользования им третьим лицам. Исключения составляют обстоятельства, изложенные в пункте 3.1.7.
- 3.1.10. Хранитель вправе отказаться от исполнения Договора в случае, если Поклажедатель допускает существенные нарушения условий Договора.

3.2. Права и обязанности Поклажедателя:

- 3.2.1. Поклажедатель обязан, передать Хранителю Имущество на хранение в соответствии с разделом 2 настоящего Договора, предупредив Хранителя о свойствах передаваемого на хранение Имущества. Поклажедатель гарантирует Хранителю, что передаваемое на хранение Имущество не является взрывоопасным, огнеопасным и содержащим вредные вещества, а также не являются предметами, запрещенными к хранению, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- 3.2.2. Поклажедатель обязан возместить Хранителю убытки, причиненные свойствами сданного на хранение Имущества, если Хранитель, принимая Имущество на хранение, не знал и не должен был знать об этих свойствах. Размер убытков определяется вредными последствиями, которые вызваны свойствами принятого на хранение Имущества и могут выразиться в уничтожении или повреждении Имущества, принадлежащего Хранителю или третьим лицам, или в иных негативных последствиях. Размер ответственности определяется по общим правилам, установленным законодательством РК.
- 3.2.3. Поклажедатель обязан уплатить Хранителю вознаграждение за хранение Имущества и дополнительные предоставленные услуги, в порядке, установленном ст. 4 настоящего Договора.
- 3.2.4. По истечении срока действия Договора и в случаях его досрочного расторжения, Поклажедатель обязан освободить занимаемые площади и вывести Имущество, переданное на хранение.
- 3.2.5. Поклажедатель вправе требовать от Хранителя добросовестного выполнения своих обязанностей по Договору.

4. Вознаграждение за хранение и порядок расчетов

- 4.1. Поклажедатель, за хранение Имущества, погрузо-разгрузочные работы и дополнительные услуги уплачивает Хранителю вознаграждение по тарифам, размещенным на официальном сайте компании www.aleko.kz действующих на начало отчетного периода (первое число каждого месяца), если иное не установлено дополнительным соглашением Сторон.
- 4.2. Сумма вознаграждения включает в себя все расходы Хранителя, связанные с выполнением своих обязательств по Договору.
- 4.3. Сумма вознаграждения уплачивается Поклажедателем ежемесячно, в течение 5 (Пять) рабочих дней с момента получения счета на оплату.
- 4.4. При намерении Поклажедателя полностью освободить занимаемые площади, вознаграждение Хранителя рассчитывается за весь неоплаченный период до заявленной Поклажедателем даты возврата Имущества (включительно) и уплачивается Поклажедателем на условиях 100% предоплаты.
- 4.5. При просрочке оплаты вознаграждения, Поклажедатель выплачивает Хранителю штраф в размере 0,5 % от суммы подлежащей оплате за каждый день просрочки.
- 4.6. Если по истечении срока действия Договора Поклажедатель не освободил занимаемые площади и не вывез находящееся на хранении Имущество, то последний обязуется оплатить Хранителю вознаграждение в отношении этого Имущества по расценкам настоящего Договора, увеличенным на 100%.
- 4.7. Хранитель вправе в одностороннем порядке изменить тарифы за хранение и дополнительные услуги не чаще одного раза в 6 (шесть) месяцев. Хранитель публикует измененные тарифы на официальном сайте компании www.aleko.kz, которые вступают в силу по истечении 30 (тридцать) календарных дней после публикации.

5. Ответственность Сторон

- 5.1. Меры ответственности Сторон Договора определяются нормами, закрепленными в ГК РК. Помимо мер ответственности, предусмотренных гражданским законодательством, Стороны Договора пришли к соглашению установить дополнительные меры ответственности Хранителя и Поклажедателя.
- 5.2. Хранитель несет ответственность:
 - 5.2.1. За утрату, недостачу, порчу Имущества, принятого на хранение в размере стоимости утраченного или недостающего Имущества. За повреждение Имущества – в размере суммы, на которую понизилась стоимость Имущества, а при невозможности восстановления поврежденного Имущества – в размере его полной стоимости. Стоимость Имущества определяется в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Договора.
 - 5.2.2. В случае обнаружения одной из сторон утраты, недостачи, порчи или повреждения Имущества обнаружившая их Сторона должна незамедлительно уведомить другую Сторону об этом. По результатам совместного обследования Имущества Стороны составляют в установленном порядке двусторонний Акт.
 - 5.2.3. Хранитель не несет ответственность за санитарное состояние и недостачу товара внутри упаковки при условии, что упаковка находится в надлежащем состоянии, не имеет никаких ухудшений и повреждений, а также следов вскрытия. Истечение срока годности товара, не является порчей в рамках настоящего Договора.
 - 5.2.4. Хранитель не несет ответственность за утрату, недостачу, порчу или повреждение Имущества, если докажет, что утрата, недостача, порча или повреждение Имущества произошли вследствие действий непреодолимой силы или из-за свойств Имущества, о которых Хранитель, принимая его на хранение, не знал и не должен был знать, либо в результате умысла или грубой неосторожности Поклажедателя.
 - 5.2.5. Хранитель не несет ответственность за недостачу Имущества в пределах норм естественной убыли (усушка, выветривание, испарение).
 - 5.2.6. В случае просрочки принятия Поклажедателем Имущества при возврате, Хранитель освобождается от ответственности за утрату, недостачу или повреждение Имущества, происшедшее случайно или из-за простой неосторожности, и отвечает только при наличии с его стороны умысла или грубой неосторожности.
- 5.3. Поклажедатель несет ответственность:
 - 5.3.1. За сообщение Хранителю заведомо ложных сведений о свойствах передаваемого на хранение Имущества, а так же за умолчание сведений о свойствах Имущества.
 - 5.3.2. За убытки, причиненные Хранителю или третьим лицам в связи с передачей на хранение опасного по своей природе Имущества (легковоспламеняющееся, взрывоопасное, ядовитое).
- 5.4. Имущество, переданное на хранение, не может быть использовано для удовлетворения претензий третьих лиц, предъявленных к Хранителю.

6. Страхование

- 6.1. Стоимость Имущества, указывается Поклажедателем и фиксируется в Акте о приеме-передаче товарно-материальных ценностей на хранение и подтверждается документально. Заявленная стоимость, не может быть выше фактической стоимости Имущества.
- 6.2. Если заявленная стоимость Имущества, превышает сумму, указанную в пункте 6.3 настоящего Договора, Поклажедатель обязан уведомить об этом Хранителя и выполнить любое из нижеперечисленных условий:
 - поручить Хранителю, застраховать Имущество, от имени Хранителя, но за свой счет. В этом случае, Поклажедатель возмещает Хранителю фактически понесенные расходы по страхованию Имущества, указанные в документах предоставленных страховой компанией. Возмещение расходов на страхование, производится Поклажедателем на основании выставленного Хранителем счета, в течение 3 (трех) банковских дней.
 - оплатить Хранителю надбавку к стоимости услуг в размере 0,1 % от заявленной стоимости Имущества, за каждый календарный месяц хранения Имущества.
- 6.3. Предел ответственности Хранителя, за утрату, недостачу или повреждение (порчу) не застрахованного Имущества, составляет - 2500 (Две тысячи пятьсот) тенге за один килограмм веса брутто.
- 6.4. Невыполнение Поклажедателем условий пункта 6.2 настоящего Договора, лишает его права предъявлять претензии и иски к Хранителю, на сумму свыше, предусмотренной пунктом 6.3.

7. Срок действия Договора

- 7.1. Договор вступает в силу с момента подписания и продолжает действовать до _____ г включительно.
- 7.2. Если ни одна из сторон за 30 (Тридцать) календарных дней до окончания срока действия Договора не заявит в письменном виде своё желание расторгнуть Договор, то период действия Договора будет считаться пролонгированным на один календарный год. Количество таких пролонгаций не ограничено.

8. Порядок рассмотрения споров

- 8.1. Стороны будут стремиться к тому, чтобы уладить возникший спор, разногласие или претензию, вытекающие из Договора или в связи с его исполнением, путем переговоров.
- 8.2. Соблюдение претензионного порядка обязательно. Сторона, получившая претензию, обязана дать ответ по существу заявленного требования в течение 30 (Тридцать) календарных дней с момента ее получения.
- 8.3. В случае невозможности достижения согласия между Сторонами путем переговоров спор будет передан на рассмотрение в Специализированный межрайонный суд по экономическим делам г. Алматы.

9. Прочие условия Договора

- 9.1. Все изменения и дополнения к Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 9.2. Настоящий договор может быть расторгнут по требованию любой из сторон в одностороннем порядке с указанием причин расторжения либо по взаимному соглашению Сторон.
- 9.3. Требование о расторжении договора должно быть заявлено инициативной стороной другой стороне в письменной форме с указанием причин, не позднее 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения.
- 9.4. Письменное уведомление о расторжении направляется курьерской службой, либо посредством технических средств связи, предусмотренных пунктом 9.8 настоящего Договора.
- 9.5. Сторона, получившая уведомление о расторжении, обязана в течение 3 (Три) календарных дней, от даты получения уведомления, направить другой стороне письменный ответ.
- 9.6. Отсутствие письменного ответа, указанного в п 9.5. настоящего Договора, расценивается другой стороной как согласие на расторжение настоящего Договора.
- 9.7. До даты расторжения настоящего договора Стороны обязаны принять все необходимые меры к урегулированию всех финансовых вопросов, связанных с Договором. А именно, погасить имеющиеся взаимные задолженности.
- 9.8. Стороны вправе осуществлять оперативное взаимодействие посредством технических средств связи (телефон, факс, электронная почта, Skype, icq, WhatsApp, Viber и другие средства мгновенного обмена текстовыми сообщениями и файлами). Документы, переданные посредством технических средств связи, будут иметь юридическую силу. Так же, Стороны признают равную юридическую силу собственноручной подписи и факсимиле подписи (воспроизведенное механическим способом с использованием клише). По требованию одной из Сторон другая Сторона обязана выслать подлинники запрошенных документов.
- 9.9. Договор составлен с Приложениями, которые являются неотъемлемой его частью:
 - 9.9.1. Приложение № 1 – Акт о приеме-передаче товарно-материальных ценностей;
 - 9.9.2. Приложение № 2 – Акт возврата товарно-материальных ценностей;

9.9.3. Приложение № 3 – Список лиц, уполномоченных Сторонами, давать и принимать распоряжения в рамках настоящего Договора;

9.9.4. Приложение № 4 – Акт о выдаче ТМЦ на сторону по Распоряжению Поклажедателя.

9.10. Договор составлен на русском языке, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ХРАНИТЕЛЬ:	ПОКЛАЖЕДАТЕЛЬ:
<p>ТОО «АЛЕКО СЕРВИС» Республика Казахстан, 050016 г. Алматы, Жетысуский район, улица Ратушного, дом 70, оф.10 БИН: 131040005405 ИИК: KZ549261802170521000 (KZT) БИК: KZKOKZKX АО «Казкоммерцбанк» Тел./факс: +7 (727) 294-21-33 www.aleko.kz e-mail: aleko@aleko.kz</p> <p>Директор Корнилов А.В. _____</p>	

Дата:
 Город:
 Организация:
 Поклажедатель:
 Склад:
 Основание:

Приложение № 1
 К договору №
 от

АКТ № О ПРИЕМЕ-ПЕРЕДАЧЕ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ НА ХРАНЕНИЕ

ПОКЛАЖЕДАТЕЛЬ передал, а ХРАНИТЕЛЬ принял на ответственное хранение следующие товарно-материальные ценности:

№	Код	Номенкла-турный номер	Наименование ТМЦ	Ед изм	По документу		Принято		Цена в тенге	Сумма в тенге	Примечания
					Кол-во	Кол-во мест	Кол-во	Кол-во мест			
ИТОГО											

Занимаемая площадь, м. кв. _____
 Общая масса, кг _____
 Условия хранения _____
 Особые отметки: _____

ХРАНИТЕЛЬ:	ПОКЛАЖЕДАТЕЛЬ:
------------	----------------

Дата:
 Город:
 Организация:
 Поклажедатель:
 Склад:
 Основание:

АКТ № О ВОЗВРАТЕ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ, СДАННЫХ НА ХРАНЕНИЕ

ХРАНИТЕЛЬ передал, а ПОКЛАЖЕДАТЕЛЬ принял, помещенные ранее на ответственное хранение, следующие товарно-материальные ценности:

№	Код	Номенкла-турный номер	Наименование ТМЦ	Ед изм	По документу		Принято		Цена в тенге	Сумма в тенге	Примечания
					Кол-во	Кол-во мест	Кол-во	Кол-во мест			
Итого											

Занимаемая площадь, м. кв. _____

Общая масса, кг _____

Особые отметки: _____

На момент подписания данного Акта организацией-хранителем дополнительно выполнены, а поклажедателем приняты дополнительные работы и услуги на сумму _____

ХРАНИТЕЛЬ:	ПОКЛАЖЕДАТЕЛЬ:
------------	----------------

**1. Список лиц,
уполномоченных Поклажедателем направлять Хранителю Распоряжения на
прием/отгрузку Имущества, находящегося на хранении, и образцы подписей.**

1.1. Настоящим Стороны согласовали список лиц, уполномоченных Поклажедателем, давать распоряжения на прием/выдачу (отгрузку) Имущества, по Договору ответственного хранения № ____ от ____ 2017 г. в следующем составе:

№ п/п	ФИО	Должность	Телефон	Адрес электронной почты
1				
2				

1.2. Наличие образца оттиска печати Поклажедателя, означает, что все распоряжения, поступающие Хранителю от Поклажедателя (нарочно либо посредством технических средств связи п.9.8), в обязательном порядке должны быть заверены печатью Поклажедателя.

Образец оттиска печати
Поклажедателя

1.3. При поступлении Хранителю распоряжений, подписанных другими лицами, либо заверенных иными печатями, а также в случаях, если подлинность подписей или печати вызывает обоснованное сомнение, Хранитель имеет право до получения письменного подтверждения вышеназванных сотрудников (п. 1.1) не производить прием/выдачу (отгрузку) товара со склада.

1.4. Хранитель не несет ответственности перед Поклажедателем за ненадлежащую выдачу товаров, в случае если подлинность подписей и печатей можно определить (проверить) только с применением специальных средств технической идентификации.

**2. Список лиц,
уполномоченных Хранителем получать от Поклажедателя Распоряжения на прием/отгрузку
Имущества, находящегося на хранении**

2.1. Настоящим Стороны согласовали список лиц, уполномоченных Хранителем, принимать распоряжения Поклажедателя на прием/выдачу (отгрузку) Имущества, по Договору ответственного хранения № ____ от ____ 2017 г. в следующем составе:

№ п/п	ФИО	Должность	Телефон	Адрес электронной почты
1				
2				

2.2. При поступлении Хранителю, распоряжений и заявок в адрес иных лиц, чем указанных в п. 2.1 настоящего Приложения, Хранитель не производит прием/выдачу (отгрузку) Имущества.

Настоящее Приложение составлено на 2 (Двух) листах в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из Сторон.

ХРАНИТЕЛЬ:	ПОКЛАЖЕДАТЕЛЬ:
------------	----------------

